



Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto
UFFICIO V - AMBITO TERRITORIALE DI PADOVA E ROVIGO
Sede di PADOVA
Via delle Cave, 180 – 35136 Padova

III° Avviso di conferimento degli incarichi di Elevata Qualificazione di Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi (D.S.G.A.) su posti vacanti e disponibili a.s. 2024/2025.

IL DIRIGENTE

Visto il CCNL relativo al personale del comparto Istruzione e ricerca sottoscritto in data 18 gennaio 2024 e, in particolare, l'articolo 50, relativo al nuovo sistema di classificazione professionale del personale ATA;

Visto l'art. 1, comma 10, dell'Intesa sottoscritta in data 27 giugno 2024 dal Ministero dell'istruzione e del merito e le Organizzazioni sindacali firmatarie del CCNL del Comparto Istruzione e Ricerca;

Visto altresì l'art. 57, comma 3, del C.C.N.L. 2019-2021 Comparto Istruzione Ricerca

Visto il D.M. n. 132 del 4 luglio 2024;

Considerato che alla data odierna risultano ancora vacanti e/o disponibili le seguenti sedi;

cod. mecc.	SEDI DI DSGA VACANTI (incarichi annuali ex art. 1, comma 10, Intesa 27.06.2024) – Format 3
PDIC87100Q	IC DI VILLA ESTENSE (PD)
PDIS00100N	IS "MARCHESI" DI PADOVA
cod. mecc.	SEDI DI DSGA NON VACANTI MA DISPONIBILI PER L'INTERO ANNO SCOLASTICO O PER PERIODI SUPERIORI A 3 MESI (incarichi di sostituzione, ai sensi dell'art. 57, comma 3, del C.C.N.L. 2019-2021) – Format 4
PDIC85000P	IC ABANO TERME (incarico annuale)
PDIC85200A	IC MESTRINO (incarico fino al 20/12/2024)
PDIS02800N	IIS VALLE (incarico fino al 13/12/2024)
PDIC87200G	IC BORGIO VENETO (annuale, salvo rientro anticipato del titolare)

DECRETA

l'indizione delle procedure per il conferimento degli incarichi di DSGA per le sedi tuttora vacanti nonché per le sedi non vacanti ma disponibili per l'intero anno scolastico o per un periodo continuativo superiore a tre mesi ai sensi del D.M. n. 132 del 4 luglio 2024.

Art. 1 – Personale ammesso alla procedura.

1. Agli incarichi annuali sulle sedi vacanti può concorrere il personale ATA di ruolo indicato all'art. 1, comma 10, dell'Intesa 27.06.2024. Ai fini dell'individuazione dei soggetti destinatari dell'incarico, il procedimento seguirà l'ordine cronologico delle fasi indicato dalla norma contrattuale sopra indicata e gli aspiranti che avranno presentato la propria disponibilità ad assumere l'incarico saranno graduati secondo le disposizioni ivi indicate.
2. Agli incarichi su sedi non vacanti ma disponibili (incarichi di sostituzione, ai sensi dell'art. 57, comma 3, del C.C.N.L. 2019-2021) possono concorrere i dipendenti di ruolo dell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione come indicati dalla citata disposizione contrattuale; gli aspiranti che avranno presentato la propria disponibilità ad assumere l'incarico saranno graduati secondo quanto previsto dal D.M. n. 132 del 4 luglio 2024.



Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto
UFFICIO V - AMBITO TERRITORIALE DI PADOVA E ROVIGO
Sede di PADOVA
Via delle Cave, 180 – 35136 Padova

Art. 2 –Termini e modalità di presentazione dell’istanza.

1. Il personale interessato all’ottenimento dell’incarico dovrà presentare apposita istanza a questo Ufficio di Ambito Territoriale, in conformità al **modello allegato** al presente bando (All. 1) entro il termine perentorio delle **ore 10:00** del giorno **12 settembre 2024** all’indirizzo mail gestioneata.pd@istruzione.it.

Art. 3 - I Dirigenti scolastici delle scuole di destinazione sono delegati a sottoscrivere l’atto di conferimento dell’incarico di DSGA, secondo gli schemi trasmessi dalla DGPER con nota prot. n. 129323 del 26.08.2024 (format 3 per le sedi vacanti; format 4 per le sedi non vacanti ma disponibili cd. incarichi di sostituzione).

Art. 4 - Trattamento dei dati personali.

1. I dati personali conferiti dagli interessati saranno trattati ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 secondo quanto specificato nell’allegata informativa.

IL DIRIGENTE
Roberto Natale

Documento firmato digitalmente

INFORMATIVA PRIVACY

(art. 13 Regolamento UE 2016/679)

1. Attraverso la partecipazione a tale procedura ciascun dipendente conferisce i propri dati personali, che saranno trattati (cioè raccolti, registrati, consultati, estratti, organizzati, strutturati, modificati, adattati, comunicati, trasmessi, conservati) in modo corretto e trasparente nei confronti dell’interessato stesso, con strumenti cartacei ed elettronici, con misure tecniche e organizzative idonee a garantire la sicurezza, la protezione da trattamenti non autorizzati (o illeciti) e da rischi di perdita, distruzione e danno accidentale.
2. Titolare del trattamento dei dati è il Ministero dell’istruzione e del merito, Ufficio Scolastico Territoriale di Padova al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati indirizzo di PEC: usppd@postacert.istruzione.it
3. Il Responsabile per la protezione dei dati personali del Ministero dell’istruzione e del merito è stato individuato con DM n. 215 del 04.08.2022 nella Dott.ssa Alessia Auriemma, Dirigente dell’Ufficio III – Protezione dei dati personali del Ministero – della Direzione Generale per la progettazione organizzativa, l’innovazione dei processi amministrativi, la comunicazione e i contratti– E-mail: rpdp@istruzione.it.
4. Finalità del trattamento: partecipazione alla procedura di conferimento degli incarichi annuali di DSGA per i relativi posti che risultano vacanti o disponibili. I dati personali potranno essere ulteriormente trattati a fini di archiviazione nel pubblico interesse o a fini statistici; dette finalità sono considerate compatibili con le finalità iniziali (ai sensi dell’art. 5, par. 1, lett. b), del Regolamento UE 2016/679); tale ulteriore trattamento sarà realizzato tenendo conto della necessità di rispettare il principio della minimizzazione del dato, in conformità a quanto stabilito dall’art. 89, paragrafo 1, del Regolamento UE 2016/679.
5. Base giuridica del trattamento: articolo 6, par. 1 lettera e) del Regolamento UE 2016/679, con particolare riferimento all’esecuzione dei compiti svolti nel pubblico interesse; CCNI Intesa 27.06.2024; D.M. 132/2024.



Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto
UFFICIO V - AMBITO TERRITORIALE DI PADOVA E ROVIGO
Sede di PADOVA
Via delle Cave, 180 – 35136 Padova

6. Categorie di dati personali oggetto di trattamento: dati personali del dipendente, dati inerenti il rapporto di lavoro, professionali, culturali, indirizzo, recapiti e-mail e telefonico. Non saranno oggetto di trattamento i tipi di dati personali appartenenti alle categorie indicate agli artt. 9 e 10 del Reg. UE 2016/679.
7. Destinatari dei dati personali: non sono previsti destinatari diversi dall'Interessato, dal Titolare del trattamento e dei suoi operatori addetti specificamente allo svolgimento dei compiti previsti per il conseguimento delle finalità del trattamento (personale dell'UAT e personale dell'istituzione scolastica di titolarità e di destinazione nell'incarico). È fatta salva l'applicazione della normativa in materia di diritto di accesso di cui alla L. 241/90 e al D.P.R. 184/2006 nonché gli obblighi di ostensione all'Autorità giudiziaria o agli organi di Polizia giudiziaria.
8. Le comunicazioni dei dipendenti sono acquisite al protocollo elettronico amministrato dal Titolare del trattamento; pertanto, resteranno archiviate per tutto il periodo in cui è prevista la loro conservazione al protocollo medesimo.
9. Diritti degli interessati: l'interessato ha diritto di chiedere al titolare del trattamento dei dati: l'accesso ai propri dati personali disciplinato dall'art. 15 del Regolamento UE 679/2016; la rettifica (art. 16) o la cancellazione (art. 17) degli stessi quando non siano più necessari per le finalità per le quali sono stati trattati e a quelle con esse compatibili, decorso il periodo di conservazione sopra indicato; la limitazione del trattamento (art. 18 Reg. UE). Non opera il diritto alla "portabilità dei dati" di cui all'art. 20 del Regolamento, in quanto non ricorrono le condizioni ivi indicate: in particolare, il trattamento non si basa sul consenso ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 1, lettera a), o dell'articolo 9, paragrafo 2, lettera a), o su un contratto ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 1, lettera b), bensì sull'esecuzione di compiti svolti nel pubblico interesse, ai sensi dell'articolo 6, par. 1 lettera e) del Regolamento UE 2016/679.
10. Diritto di reclamo: gli interessati nel caso in cui ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento UE 679/2016.
11. Fonte dei dati: dipendente che ha presentato domanda di partecipazione alla procedura.