
	<p style="text-align: center;"><b><u>ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI BORGORICCO</u></b> Comuni di Borgoricco e Villanova di Camposampiero Viale Europa, 14 - 35010 Borgoricco (PD) Tel. 049 5798016 / 049 5798164 - C.F. 80040660286 Email: <a href="mailto:pdic861005@istruzione.it">pdic861005@istruzione.it</a> - PEC: <a href="mailto:pdic861005@pec.istruzione.it">pdic861005@pec.istruzione.it</a> Codice univoco AOO: A050679 - Codice univoco per la F.E.: UFOHRI Sito: <a href="http://www.icborgoricco.edu.it">www.icborgoricco.edu.it</a></p>	
---	--	---

**Prot. e data: vedi segnatura in alto**

**OGGETTO:** **Avviso di selezione per il reclutamento di personale docente fornito di specializzazione o, in subordine, che sta conseguendo la specializzazione per l'insegnamento del sostegno alla Scuola Primaria a.s. 2023/2024 per n. 1 posto al 27/03/2024**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 - Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- VISTO** l’art. 2 della nota ministeriale Prot. n. 43440 del 19.07.2023 avente ad oggetto “Anno scolastico 2023/2024 – Istruzioni e indicazioni operative in materia di supplenze al personale docente, educativo ed A.T.A.”;
- ACCERTATO** l’esaurimento delle graduatorie interne d’Istituto e di quelle viciniori per l’insegnamento del sostegno presso la Scuola Primaria;
- ACCERTATA** l’assenza di idonee domande di messa a disposizione per l’insegnamento di sostegno presso la Scuola Primaria;
- PRESO ATTO** della necessità di ricoprire n. 1 posto al 27/03/2024 ai fini di assicurare il corretto funzionamento didattico dell’Istituto;
- VISTO** il CCNL del comparto scuola vigente;

**Firmato digitalmente da ZAMPIERI PIERPAOLO**

## RENDE NOTA

l'indizione di una selezione per titoli per il reclutamento di personale docente fornito di specializzazione o, in subordine, di personale che sta conseguendo la specializzazione per l'insegnamento del sostegno alla Scuola Primaria per ricoprire n. 1 posto al 27/03/2024.

### ART. 1 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I requisiti richiesti ai candidati al fine della partecipazione della presente selezione sono i seguenti:

- essere cittadino/a italiano/a oppure di essere cittadino/a di uno Stato aderente all'Unione Europea
- essere in godimento di diritti politici e civili
- l'inesistenza di condanne penali o di procedimenti penali pendenti
- l'inesistenza di qualsiasi causa ostativa a stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione
- di essere in possesso dei titoli sottoelencati di accesso al presente avviso:
  - **specializzazione per l'insegnamento del sostegno alla Scuola Primaria o in alternativa;**
  - **attuale frequenza al corso per il conseguimento della specializzazione per l'insegnamento del sostegno alla Scuola Primaria.**
- non essere già stato individuato quali destinatario di contratto a tempo determinato

### ART. 2 – MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE E TERMINI DI SCADENZA

Il candidato dovrà presentare la propria candidatura inviando l'**ALLEGATO A**, debitamente compilato e sottoscritto, unitamente a copia del proprio documento di riconoscimento in corso di validità:

- tramite PEC all'indirizzo pdic861005@pec.istruzione.it o in alternativa
- tramite PEO all'indirizzo pdic861005@istruzione.it o in alternativa
- *brevi manu*, in busta chiusa, presso la Scuola Secondaria di I Grado "G. Ungaretti" con sede in Borgoricco (PD), viale Europa n. 14 **entro e non oltre le 24 ore dalla pubblicazione del presente avviso sul sito dell'Ufficio Ambito Territoriale di Padova**

**Nel caso di invio di PEC o PEO il candidato dovrà indicare il seguente oggetto "PDIC861005 Avviso di reclutamento 1 posto sostegno primaria".**

### ART. 3 – CRITERI E METODI PER LA VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE E DI ASSEGNAZIONE DELL'INCARICO

La selezione delle candidature sarà effettuata dal Dirigente Scolastico con il seguente ordine di priorità:

1. specializzazione per insegnamento sostegno scuola primaria;
2. valutazione conseguita nella specializzazione;
3. valutazione conseguita nella laurea di accesso all'insegnamento / corso di specializzazione;
4. valutazione ottenuta all'esame conclusivo del secondo ciclo di istruzione;

In caso di parità prevarrà il candidato più giovane.

Per gli iscritti al corso per l'insegnamento di sostegno alla scuola primaria saranno applicati i criteri a partire dal punto 3.

#### **ART. 4 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi dell'art. 15 del Decreto Legislativo 31 marzo 2023 n. 36, viene individuato quale responsabile Unico del procedimento il Dirigente Scolastico di questo istituto, Prof. Pierpaolo Zampieri.

#### **ART. 5 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Tutti i dati di cui l'Istituto entrerà in possesso saranno trattati ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del D.lgs. 101/2018 per le sole finalità indicate nel presente avviso. La presentazione della domanda implica il consenso al trattamento dei dati personali, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione. L'interessato gode dei diritti di cui alle leggi citate, tra i quali il diritto d'accesso ai dati che lo riguardano e quello di rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi a legge.

Il presente atto viene pubblicato all'Albo e nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web dell'Istituto.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Prof. Pierpaolo Zampieri



(Firma apposta digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 e norme correlate)