



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto*  
**UFFICIO V - AMBITO TERRITORIALE DI PADOVA E ROVIGO**  
**Sede di PADOVA**  
*Via delle Cave, 180 – 35136 Padova*

Prot. (vedasi timbratura in alto)

Padova, (vedasi timbratura in alto)

**Avviso relativo alla formazione di un elenco provinciale degli Assistenti Amministrativi richiedenti l'utilizzazione in altra istituzione scolastica per lo svolgimento delle funzioni di DSGA per l'A.S. 2023/2024.**

### **IL DIRIGENTE**

#### **Premesso che**

L'art. 14 del CCNI 8 luglio 2020 concernente le "utilizzazioni ed assegnazioni provvisorie del personale docente, educativo ed A.T.A. prevede che i posti vacanti di DSGA nelle scuole normo dimensionate siano coperti mediante incarico da conferire ad assistente amministrativo in servizio presso la stessa istituzione scolastica che si renda disponibile. In mancanza, il posto viene coperto mediante provvedimento di utilizzazione di personale in servizio presso altra istituzione scolastica della stessa provincia, avente profilo di responsabile amministrativo o di assistente amministrativo.

L'utilizzazione è disposta dall'Ufficio Scolastico Regionale, attraverso la formazione di un elenco provinciale del personale aspirante alle utilizzazioni, sulla base di criteri che devono essere finalizzati sia alla valorizzazione delle esperienze acquisite, a qualsiasi titolo, nel profilo di direttore dei servizi generali e amministrativi sia dei titoli culturali. Devono, altresì, essere finalizzati a favorire l'impiego degli assistenti amministrativi titolari delle posizioni economiche.

L'art. 7 CCIR Veneto del 17 luglio 2020 precisa che l'elenco graduato viene predisposto dagli Uffici di Ambito Territoriale, sulla base dei criteri di precedenza e dei punteggi ivi previsti; stabilisce inoltre che, ai soli fini della scelta della sede, il provvedimento di conferma nella stessa scuola di servizio dell'anno scolastico precedente, ove richiesta dagli aspiranti collocati in posizione utile ai fini del conferimento dell'incarico, deve precedere le nuove utilizzazioni; ed inoltre che, sui posti residuati dopo la conferma, sarà data la precedenza, ai soli fini della scelta della sede, ai beneficiari degli art. 21 e 33, comma 6 della legge 104/1992, se collocati in posizione utile per ottenere l'incarico.

L'intesa tra il Ministero dell'Istruzione e del Merito e le OO.SS. del 13 giugno 2023 proroga anche per l'a.s. 2023/24 le disposizioni del C.C.N.I. 8 luglio 2020;

La nota USR Veneto prot. n. 15991 del 14/06/2023 estende anche per l'a.s. 2023/2024 l'applicazione dei Contratti Integrativi Regionali –Personale Docente ed Educativo, Personale ATA- sottoscritti con le OO.SS in data 17 luglio 2020;

### **DISPONE**

è indetta la procedura per la formazione dell'elenco provinciale graduato del personale con profilo di responsabile amministrativo o di assistente amministrativo aspirante all'utilizzazione presso altra istituzione scolastica, per l'a.s. 2023/2024, per lo svolgimento delle funzioni di DSGA di scuola normo dimensionata, a norma dell'art. 14 CCNI 8 luglio 2020 e del CCIR Veneto 17 luglio 2020.

#### **Art. 1 - Oggetto dell'avviso**

L'avviso concerne la formazione dell'elenco graduato provinciale del personale aspirante all'utilizzazione in altra istituzione scolastica, per l'a.s. 2023/2024, per l'assunzione e lo svolgimento delle funzioni di Direttore



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto*  
**UFFICIO V - AMBITO TERRITORIALE DI PADOVA E ROVIGO**  
**Sede di PADOVA**  
*Via delle Cave, 180 – 35136 Padova*

dei Servizi Generali ed Amministrativi (DSGA) ai sensi dell'art. 14 CCNI 8 luglio 2020 e del CCIR Veneto 17 luglio 2020, nelle scuole normo dimensionate di cui allegato elenco.

**Art. 2 – Termini e modalità di presentazione dell'istanza**

Il personale di ruolo con profilo di Responsabile Amministrativo o Assistente Amministrativo, aspirante all'utilizzazione di cui all'art. 1, può presentare l'istanza di utilizzazione a questo Ufficio Territoriale, in conformità al modello allegato al presente bando, entro il termine perentorio delle ore 23:59 del **10 agosto 2023** all'indirizzo mail [usp.pd@istruzione.it](mailto:usp.pd@istruzione.it)

Coloro che intendono chiedere la conferma, presso la medesima istituzione scolastica, dell'utilizzazione già ottenuta nell'a.s. 2022/2023 dovranno indicarlo espressamente nell'apposita sezione della domanda.

**Art. 3 – Requisiti**

Per poter partecipare alla procedura di formazione dell'elenco graduato provinciale, il personale interessato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità:

- di essere dipendente di ruolo in una istituzione scolastica della provincia, nel profilo di Responsabile Amministrativo o Assistente Amministrativo;
- di non aver rifiutato l'assunzione delle funzioni di DSGA all'interno dell'istituzione scolastica di titolarità per l'a.s. 2023/24;
- di non aver rinunciato, negli ultimi 3 anni scolastici, all'utilizzazione nel profilo e per le funzioni di DSGA in corso di incarico in scuola normo dimensionata;
- di non aver ricevuto, negli ultimi 3 anni scolastici, la revoca (interruzione anticipata) dell'incarico di utilizzazione nel profilo e per le funzioni di DSGA in scuola normo dimensionata;
- di non aver ottenuto il trasferimento in altra istituzione scolastica della provincia, per mobilità volontaria su sede puntuale, per l'a.s. 2023/2024;
- di non essere in distacco sindacale (aspettativa sindacale retribuita) per l'a.s. 2023/2024

**Art. 4 – Graduazione delle posizioni**

Per la formazione dell'elenco graduato saranno applicati i criteri e i punteggi stabiliti dall'art. 7 del CCIR Veneto 17 luglio 2020.

**Art. 5 – Decorrenza dell'utilizzazione**

L'utilizzazione sarà disposta per l'anno scolastico 2023/2024 a decorrere dall'1.09.2023.

**Art. 6 - Trattamento dei dati personali**

Il trattamento dei dati, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, come modificato dal D. Lgs. n. 101/2018, avverrà secondo quanto specificato nell'allegata informativa.

IL DIRIGENTE

dott. Roberto Natale  
Documento firmato digitalmente

Allegati:

- 1) Elenco sedi disponibili
- 2) Modello di domanda