



*Ministero dell'Istruzione*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana*  
*Ufficio IX*  
*Ambito territoriale di Lucca e Massa Carrara*  
*Sede di Massa*

Ai Dirigenti scolastici di Lucca Massa e Carrara e provincia  
Loro sedi  
Agli UST della Repubblica  
Loro sedi  
Al sito web di questo Ufficio Scolastico

IL DIRIGENTE

Verificata la consistenza dei posti di DSGA rimasti vacanti nella provincia di Massa Carrara alla luce di cessazioni dal servizio, mobilità e distacchi sindacali;  
Vista l'ipotesi del CCNI delle utilizzazioni e assegnazioni provvisorie del personale docente, educativo ed ATA per l'a.s. 2020/2021, sottoscritta il 08/07/2020;  
Visti i propri decreti Prot. n.3478 del 31/08/2020 e Prot. n.3480 del 31/08/2020 con i quali sono stati coperti i posti di DSGA vacanti, mediante impiego di personale interno;  
Visto l'elenco del personale disponibile alle utilizzazioni di cui al comma 3 dell'art. 14 dell'ipotesi di CCNI sottoscritto il 08/07/2020 per l'a.s. 2020/2021;  
Considerato che, a seguito della convocazione effettuata in data 31/08/2020 non è stata coperta la totalità dei posti di DSGA vacanti;  
Considerato che dopo la predette fasi risultano ancora disponibili posti di DSGA nelle scuole della provincia sotto indicate:

**I.C. FERRARI + I.C. TIFONI - PONTREMOLI**  
**I.C.GENTILI FOSSOLA - CARRARA**  
**I.C. MASSA 6 - MASSA**  
**I.I.S. MEUCCI - MASSA**  
**I.C.ALFIERI BERTAGNINI - MASSA**  
**I.C. ALIGHIERI - AULLA**  
**I.C. BARACCHINI - VILLFRANCA**

INTERPELLA

Gli assistenti amministrativi e i responsabili amministrativi titolari e/o in servizio in questa provincia e in tutte le province della Repubblica, al fine di acquisire la disponibilità a ricoprire l'incarico di DSGA presso le sedi indicate.

Si precisa che le domande saranno valutate **con le seguenti priorità**: 1° domande provenienti dall'ambito territoriale della provincia di Massa Carrara; 2° domande provenienti dagli ambiti territoriali della Regione Toscana; 3° domande provenienti dagli ambiti territoriali nazionali.

Le domande dovranno essere presentate **entro le ore 12.00 del 4 settembre 2020** esclusivamente al seguente indirizzo di posta elettronica: **usp.ms@istruzione.it**, utilizzando l'allegato modulo.

Per IL DIRIGENTE  
Dott.ssa Donatella Buonriposi

Il Funzionario  
Dott.ssa Sara Scappazzoni

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/1993)

Responsabile del procedimento  
Dott.ssa Sara Scappazzoni  
E mail:  
sara.scappazzoni1@istruzione.it

✉ Piazza Giudiccioni n°2 55100 LUCCA (LU)  
☎ 0583/4221 - ☎ Fax 0583/422276 -  
e mail: PEO [usp.lu@istruzione.it](mailto:usp.lu@istruzione.it) - Pec: [usplu@postacert.istruzione.it](mailto:usplu@postacert.istruzione.it)  
Web: <http://www.usplucca.it>  
C.F. : 80001770462 - Codice IPA: m\_pi - Codice AOO: AOOUSPLU  
Codice per la fatturazione: contabilità generale: URH7RB - Contabilità ordinaria: SGUC9B

✉ Via G. Pascoli n°45 54100 MASSA (MS)  
☎ 0585/46691 - ☎ Fax 0585/45031  
e mail: [usp.ms@istruzione.it](mailto:usp.ms@istruzione.it) - Pec: [uspmc@postacert.istruzione.it](mailto:uspmc@postacert.istruzione.it)  
Web: <http://www.uspms.it>  
C.F. : 80001240458 - Codice IPA: m\_pi - Codice AOO: AOOUSPMS  
Codice per la fatturazione: contabilità generale: URH7RB - Contabilità ordinaria: SGUC9B

Referente:  
Sig.ra Caterina Zoppi  
Sig.ra Antonella Bonucelli  
[antonella.bonucelli584@posta.istruzione.it](mailto:antonella.bonucelli584@posta.istruzione.it)  
[caterina.zoppi.163@posta.istruzione.it](mailto:caterina.zoppi.163@posta.istruzione.it)  
Tel. n. + 39 058546691