



*Ministero dell'Istruzione*  
*Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*  
*Ufficio V - Ambito Territoriale di Bologna*

## **AVVISO**

### **RECLUTAMENTO DEL PERSONALE ATA PER LA COPERTURA DI POSTI VACANTI E/O DISPONIBILI DI DSGA – A.S. 2020/21.**

#### **IL DIRIGENTE**

- VISTA** l'ipotesi di CCNI, sottoscritta in data 12/06/2019, concernente le "utilizzazioni ed assegnazioni provvisorie del personale docente, educativo ed A.T.A. per gli anni scolastici 2019/20 - 2020/21 - 2021/22" ed in particolare l'art. 14, concernente i criteri, modalità e termini di utilizzazione di personale appartenente al profilo di assistente amministrativo e responsabile amministrativo sui posti di DSGA per l'a. s. 2020/21 rimasti vacanti dopo le operazioni di utilizzazione e assegnazione provvisoria dei DSGA di ruolo;
- VISTA** l'ipotesi di C.C.D.R. triennale che disciplina le "utilizzazioni del personale docente, educativo ed A.T.A. per gli anni scolastici 2019/20 - 2020/21 - 2021/22" (sottoscritto in data 17 luglio 2019) ed in particolare l'art. 7;
- CONSIDERATO** che dopo l'esperimento delle procedure previste dal citato articolo 14 del CCNI triennale del 12 giugno 2019 così come richiamate ed integrate dal suddetto art. 7 dell'ipotesi di C.C.D.R. triennale (vigenza aa.ss. 2019/22) sottoscritto in data 17 luglio 2019 risultano ancora disponibili posti di DSGA nelle Istituzioni scolastiche nella provincia di Bologna per l'a.s. 2020/21;
- VISTO** il Verbale d'intesa tra i rappresentanti MIUR e le OO. SS. firmatarie del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-18, sottoscritto in data 18 settembre 2020, che individua procedure straordinarie rivolte ad assicurare la copertura dei posti ancora vacanti di DSGA nelle scuole dei rispettivi territori di pertinenza degli Uffici Scolastici Regionali – a.s. 2020/21;
- AL FINE DI** acquisire la disponibilità a ricoprire l'incarico di DSGA presso le sedi di cui all'allegato modello di domanda;

#### **INTERPELLA**

- 1) Gli assistenti amministrativi di altra provincia dell'Ufficio Scolastico Regionale dell'Emilia – Romagna o, in subordine, di altro USR che, si dichiarino disponibili ad accettare, in base ai criteri ed alla procedura di cui all'art. 14, del CCNI del 12.6.2019, l'utilizzazione. Nell'ipotesi in cui più aspiranti presentino istanza per la medesima Istituzione scolastica, gli stessi verranno graduati ai sensi della Tabella di valutazione dei titoli di cui all'art. 7 dell'ipotesi di C.C.D.R. triennale per gli anni scolastici 2019/20 - 2020/21 - 2021/22;



*Ministero dell'Istruzione*  
*Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*  
*Ufficio V - Ambito Territoriale di Bologna*

- 2) i DSGA di ruolo in servizio nelle scuole viciniori all'Istituzione scolastica in cui manca la figura del DSGA per l'affidamento in reggenza del relativo posto secondo la normativa vigente. Nell'ipotesi in cui pervengano più istanze per la medesima Istituzione scolastica, gli aspiranti saranno graduati sulla base dell'allegato 4 all'Ipotesi di CCNI concernente le utilizzazioni e le assegnazioni provvisorie per gli anni scolastici 2019/20 - 2020/21 e 2021/22;
- 3) gli assistenti amministrativi immessi in ruolo a decorrere dall' a.s. 2020-21 che si rendono disponibili ad accettare l'incarico di DSGA su uno dei posti di cui all'allegato elenco (in tale ipotesi il servizio è valido ai fini del periodo di prova qualora non già terminato). Nell'ipotesi in cui più aspiranti presentino istanza per la medesima Istituzione scolastica, gli stessi verranno graduati ai sensi della Tabella di valutazione dei titoli di cui all'art. 7 dell'Ipotesi di C.C.D.R. triennale per gli anni scolastici 2019/20 - 2020/21 - 2021/22;
- 4) gli assistenti amministrativi non di ruolo che abbiano già svolto incarico di DSGA nell'a.s. 2019/2020 e che, già nominati o chiamati in ordine di graduatoria per il conferimento di una supplenza relativa al profilo di appartenenza ed a condizione che siano in possesso del titolo di studio previsto dalla Tabella B allegata al CCNL comparto scuola del 29.11.2007 (laurea specialistica in giurisprudenza; in scienze politiche sociali e amministrative; in economia e commercio o titoli equipollenti), dichiarino la disponibilità ad accettare l'incarico di DSGA su uno dei posti disponibili. Nel caso in cui pervengano più istanze per la medesima Istituzione scolastica, gli aspiranti saranno graduati sulla base della Tabella di valutazione dei titoli di cui all'art.7 dell'Ipotesi di C.C.D.R. triennale per gli anni scolastici 2019/20 - 2020/21 e 2021/22;
- 5) gli assistenti amministrativi inseriti nelle graduatorie d'istituto che abbiano già svolto incarico di DSGA nell'a.s. 2019/2020, nel rispetto della posizione occupata dai medesimi all'interno delle stesse graduatorie ed a condizione che siano in possesso del titolo di studio previsto dalla Tabella B allegata al CCNL comparto scuola del 29.11.2007 (laurea specialistica in giurisprudenza; in scienze politiche sociali e amministrative; in economia e commercio o titoli equipollenti), che dichiarino la disponibilità ad accettare l'incarico di DSGA su uno dei posti disponibili;
- 6) i candidati inseriti in una delle graduatorie di merito del concorso indetto con DDG. 2015 del 20 dicembre 2018, prioritariamente dello stesso USR e, in subordine, di altro USR;
- 7) gli Assistenti Amministrativi non di ruolo che, già nominati o chiamati in ordine di graduatoria per il conferimento di supplenza relativa al profilo di appartenenza ed a condizione che siano in possesso del titolo di studio previsto dalla Tabella B allegata al CCNL comparto scuola del 29.11.2007 (laurea specialistica in giurisprudenza; in scienze politiche sociali e amministrative; in economia e commercio o titoli equipollenti), dichiarino la disponibilità ad accettare l'incarico di DSGA su uno dei posti disponibili;
- 8) gli Assistenti Amministrativi inseriti nelle graduatorie d'istituto del medesimo profilo, nel rispetto della posizione occupata dai medesimi all'interno delle stesse ed a condizione che siano in possesso del titolo di studio previsto dalla Tabella B allegata al CCNL comparto scuola del 29.11.2007 (laurea specialistica in giurisprudenza; in scienze politiche sociali e amministrative; in economia e commercio o titoli equipollenti), che dichiarino la disponibilità ad accettare l'incarico di DSGA su uno dei posti disponibili.

Responsabile del procedimento: Alberto Mastromatteo – 0513785225

Referenti: Antonio Camardo – 0513785206/ Lorella Palmegiani – 0513785354

Via de' Castagnoli, 1 – 40126 – BOLOGNA – Tel.: 051/37851 e-mail: [ata.bo@istruzioneer.gov.it](mailto:ata.bo@istruzioneer.gov.it)

CF 80071250379

e-mail: [usp.bo@istruzione.it](mailto:usp.bo@istruzione.it) pec: [csabo@postacert.istruzione.it](mailto:csabo@postacert.istruzione.it) Sito web: <http://www.bo.istruzioneer.it>



*Ministero dell'Istruzione*  
*Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*  
*Ufficio V - Ambito Territoriale di Bologna*

Le relative domande dovranno essere inviate **entro le ore 13.00 del 28 settembre 2020** esclusivamente ai seguenti indirizzi di posta elettronica: [ata.bo@istruzioneer.gov.it](mailto:ata.bo@istruzioneer.gov.it), utilizzando l'allegato modulo.

Nel caso in cui dovessero permanere situazioni di scopertura dopo le operazioni di cui al presente interpello, i Dirigenti delle scuole interessate procederanno a dar corso alle operazioni di cui ai punti 4), 5), 7) e 8).

Il Dirigente

*Giuseppe Antonio Panzardi*

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi e per gli effetti dell'art.3 c. 2 D.L.gs. n.39/93*