



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto
UFFICIO V - AMBITO TERRITORIALE DI PADOVA E ROVIGO
Sede di PADOVA
Via delle Cave, 180 - 35136 Padova

SOTTOSCRIZIONE DEFINITIVA
DEL CONTRATTO DI SEDE
PER LA RIPARTIZIONE DEL FONDO RISORSE DECENTRATE ANNO 2018
PERSONALE NON DIRIGENTE DELL'EX MIUR

La **DELEGAZIONE TRATTANTE DI PARTE PUBBLICA**, rappresentata dal Dott. Roberto Natale, Dirigente dell'Ufficio di Ambito Territoriale di Padova e Rovigo (Ufficio V dell'USR Veneto), che qui interviene per la SEDE di PADOVA

e

le seguenti **ORGANIZZAZIONI SINDACALI PROVINCIALI**:

F.P. C.G.I.L., rappresentata da ROBERTA PISTORELLO

C.I.S.L. F.P., rappresentata da FRANCO GARGIULO

U.I.L. P.A., rappresentata da MASSIMO ZANETTI

FEDERAZIONE CONFISAL-UNSA, rappresentata ROSANNA MARIA LAUDATI

USB, rappresentata da GABRIELE RAISE

nonché la **R.S.U.** composta dai rappresentanti

Dalla Nora Maria Pia

Pellegrini Elisa

Rampazzo Claudio

RICHIAMATA l'intesa raggiunta in data 16.11.2020 in ordine alla definizione dei criteri e modalità di utilizzazione del Fondo Risorse Decentrate per l'anno 2018 per il personale non dirigente dell'ex Ministero dell'Istruzione, dell'Università e Ricerca (MIUR), limitatamente agli argomenti rimessi alla competenza del livello di contrattazione di sede,

PRESO ATTO che l'**Ufficio Centrale di Bilancio** presso il Ministero dell'Istruzione ha apposto il visto positivo n. 1856 in data 25/11/2020 sull'ipotesi di contratto di sede sottoscritta in data 16.11.2020, corredata della Relazione illustrativa e tecnico-finanziaria;

DATO ATTO che la delegazione trattante di parte pubblica conferma di aver inviato copia della preintesa anche alla Direzione per le risorse umane, finanziarie e i contratti, con nota prot.7831 del 25/11/2020;

STIPULANO IN VIA DEFINITIVA IL SEGUENTE CONTRATTO DI SEDE.

PREMESSE

1. La contrattazione collettiva nazionale

Il CCNL relativo al personale del Comparto FUNZIONI CENTRALI, triennio 2016-2018, sottoscritto il 12 febbraio 2018, prevede all'**art. 77**, comma 2, che le risorse disponibili per la contrattazione integrativa, siano destinate ai seguenti utilizzi:

- a) premi e trattamenti economici correlati alla performance organizzativa;
- b) premi e trattamenti economici correlati alla performance individuale;

e-mail: usp.pd@istruzione.it C.F. 80010000281 - Pec: usppd@postacert.istruzione.it
Centralino: Tel. 049 8208811 - Ufficio segreteria del Dirigente: Tel. 049 8208831-32



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto
UFFICIO V - AMBITO TERRITORIALE DI PADOVA E ROVIGO
Sede di PADOVA
Via delle Cave, 180 - 35136 Padova

- c) indennità correlate alle condizioni di lavoro, in particolare: ad obiettive situazioni di disagio, rischio, al lavoro in turno, a particolari o gravose articolazioni dell'orario di lavoro, alla reperibilità;
- d) indennità correlate allo svolgimento di attività implicanti particolari responsabilità, anche di natura professionale;
- e) progressioni economiche;
- f) trattamenti economici riconosciuti ai titolari delle posizioni organizzative;
- g) incentivi alla mobilità territoriale;
- h) misure di welfare integrativo in favore del personale secondo la disciplina di cui all'art. 80, nonché eventuali integrazioni alle disponibilità già previste da precedenti CCNL per tali finalità;
- i) compensi riconosciuti ai sensi delle disposizioni di cui all'art. 76, comma 4, lett. c).

Il comma 3 dell'art. 77 prescrive che *"la contrattazione integrativa destina ai trattamenti economici di cui al comma 2, lettere a), b), c) la parte prevalente delle risorse di cui all'art. 76, comma 4, con esclusione della lettera c) e, specificamente, alla performance individuale almeno il 30% di tali risorse"*.

Il successivo comma 4 stabilisce che "Una quota non inferiore al 20% delle risorse destinate ai premi di cui al comma 2, lettere a) e b) è riservata alla contrattazione di sede di cui all'art. 7, comma 7, del presente contratto".

2. L'art. 78 del predetto CCNL 12 febbraio 2018 introduce l'istituto della **"differenziazione del premio individuale"**, in virtù del quale *"1. I dipendenti che conseguano le valutazioni più elevate, secondo quanto previsto dal sistema di valutazione dell'amministrazione, è attribuita una **maggiorazione** del premio individuale di cui all'art. 77, comma 2, che si aggiunge alla quota di detto premio attribuita al personale valutato positivamente sulla base dei criteri selettivi.*

2. La misura di detta maggiorazione, definita in sede di contrattazione integrativa, non potrà comunque essere inferiore al 30% del valore medio pro-capite dei premi attribuiti al personale valutato positivamente ai sensi del comma 1.

*3. La contrattazione integrativa definisce altresì, **preventivamente**, una limitata quota massima di personale valutato, a cui tale maggiorazione può essere attribuita"*.

3. La contrattazione collettiva nazionale INTEGRATIVA

In data **29 maggio 2020** è stata sottoscritta in via definitiva l'ipotesi di C.C.N.I. relativa ai *Criteria e modalità di utilizzazione del Fondo risorse decentrate (ex FUA) per l'anno 2018, destinato alla produttività del personale non dirigente dell'ex MIUR.*

4. Con precedenti accordi (C.C.N.I. n. 1 del 25 ottobre 2017 e C.C.N.I. n. 4 del 30.11.2018) sono state definite le progressioni economiche all'interno delle Aree per gli anni 2017 e 2018.

5. Con il predetto Accordo del 29 maggio 2020 la disponibilità residua del fondo risorse decentrate anno 2018 è stata ripartita tra le seguenti voci:

- a) indennità per i centralisti non vedenti;
- b) indennità di turno del personale destinato ai servizi generali, alla guardiania e al portierato;
- c) produttività anni 2016 e 2017 del personale ex EAV transitato nei ruoli MIUR;
- d) produttività del personale MIUR per l'anno 2018, destinato a premiare la performance organizzativa (50%) e la performance individuale (50%).



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto
UFFICIO V - AMBITO TERRITORIALE DI PADOVA E ROVIGO
Sede di PADOVA
Via delle Cave, 180 - 35136 Padova

Quanto alla lettera a), nella sede di **Padova sono presenti n. 1 unità di personale di tale profilo professionale**. Il **compenso** annuo pro-capite per i centralinisti non vedenti o ipovedenti è pari ad **Euro 1.116,41** (lordo dipendente), per una misura giornaliera di € 3,10 lordo dipendente (per 360 giorni all'anno).

Quanto alla lettera b), si dà atto che non sono stati istituiti turni di lavoro;

Quanto alla lettera c), nella sede di Padova non sono presenti unità di personale interessati dalla citata previsione contrattuale;

Quanto alla lettera d), **per la sede di Padova è disponibile l'importo di Euro 114.510,00** (lordo dipendente) da ripartire in egual misura tra produttività connessa alla performance collettiva (Euro 57.255,00) e produttività connessa alla performance individuale (Euro 57.255,00), assicurando peraltro il finanziamento della maggiorazione del premio individuale.

6. L'Accordo del 29 maggio 2020 prevede che l'ammontare del compenso connesso al raggiungimento degli obiettivi strategici dell'Amministrazione di cui alla "Relazione sulla performance 2018", [**PERFORMANCE ORGANIZZATIVA**] venga ripartito sulla base della quota media (stabilita livello nazionale, per 360 giorni all'anno) per il numero dei giorni di servizio, al netto dei seguenti periodi di assenza:

- a) periodo per cessazione dal servizio a qualsiasi titolo nel corso dell'anno 2018;
- b) periodo precedente all'assunzione in ruolo nel corso dell'anno 2018;
- c) periodo precedente al provvedimento di comando in entrata nel corso dell'anno 2018; in tale fattispecie rientra il periodo di servizio effettuato presso gli Uffici di diretta collaborazione all'opera del Ministro dal personale che cessa dalla relativa assegnazione nel corso dell'anno 2018;
- d) periodo successivo al provvedimento di comando in uscita nel corso dell'anno 2018; in tale fattispecie
- e) rientra il periodo di servizio effettuato presso gli Uffici di diretta collaborazione all'opera del Ministro dal personale che viene assegnato ai predetti Uffici nel corso dell'anno 2018;
- f) periodo di assenza per aspettativa senza assegni;
- g) periodo di congedo, continuativo o frazionato, di cui al d.lgs. 26 marzo 2001, n. 151- art. 42, comma 5.

7. Per quanto riguarda, invece, il compenso connesso alla **PERFORMANCE INDIVIDUALE**, l'Accordo del 29 maggio 2020 (art. 7, commi 10 e seguenti) rimette alla contrattazione di sede:

- **la determinazione del concreto funzionamento dei seguenti criteri previsti dal d.m. 8 aprile 2016, n. 240** (devono essere utilizzati almeno 5 su 6):

- 1) livello di responsabilità nei procedimenti e/o autonomia operativa del dipendente e/o impegno professionale;
- 2) fungibilità delle prestazioni di lavoro e/o dell' eventuale aggravio di lavoro per situazioni contingenti e/o collaborazione interfunzionale e flessibilità;
- 3) accuratezza e tempestività nello svolgimento delle attività;
- 4) comunicazione e gestione delle relazioni con l'utenza e/o all'interno dell'ufficio;
- 5) sviluppo e condivisione della conoscenza e/o analisi e risoluzione dei problemi;
- 6) contributo assicurato al raggiungimento degli obiettivi dell'unità organizzativa di appartenenza.

- **la definizione della percentuale (minimo 5% massimo 20%) del personale destinatario della maggiorazione del 30% del valore medio pro-capite delle retribuzioni correlate alla performance individuale**

TANTO PREMESSO, le Parti convengono e stipulano quanto segue.

e-mail: usp.pd@istruzione.it C.F. 80010000281 - Pec: usppd@postacert.istruzione.it
Centralino: Tel. 049 8208811 - Ufficio segreteria del Dirigente: Tel. 049 8208831-32



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto
UFFICIO V - AMBITO TERRITORIALE DI PADOVA E ROVIGO
Sede di PADOVA
Via delle Cave, 180 - 35136 Padova

ART. 1 – Retribuzione per i centralinisti telefonici non vedenti e ipovedenti

Le parti si danno reciprocamente atto che per l'unità di personale appartenente alla categoria dei centralinisti non vedenti o ipovedenti (1 unità), sarà corrisposto per l'anno **2018** il compenso di **Euro 1.116,41** su base annua (lordo dipendente), corrispondente all'importo giornaliero di € 3,10 (lordo dipendente), calcolato assumendo come riferimento 360 giorni annui.

ART. 2 – RETRIBUZIONE CONNESSA ALLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

Le parti si danno reciprocamente atto che l'ammontare del compenso connesso al raggiungimento degli obiettivi strategici dell'Amministrazione di cui alla "Relazione sulla performance 2018", **[PERFORMANCE ORGANIZZATIVA]**, pari a complessivi Euro **57.255,00** sarà ripartito sulla base della **quota media** stabilita a livello nazionale (**Euro 1.590,42** per 360 giorni all'anno), per il **numero dei giorni di servizio**, al netto dei periodi indicati al comma 7 dell'art. 7 del CCNI 29 maggio 2020 sopra indicati.

Le risorse eventualmente residue successivamente al calcolo sono destinate, per le medesime finalità, esclusivamente al personale in servizio nello stesso Ufficio che non ha subito alcuna delle decurtazioni per i periodi di assenza di cui alle lettere da a) ad f), del citato comma 7 dell'art. 7 del CCNI 29 maggio 2020.

ART. 3 – RETRIBUZIONE CONNESSA ALLA PERFORMANCE INDIVIDUALE

Per la determinazione dell'importo da attribuire a ciascun dipendente a titolo di performance individuale, saranno utilizzati tutti i criteri previsti dal d.m. 8 aprile 2016, n. 240, **ponderati secondo un peso specifico**, così determinato:

CRITERIO	PESO %
1) livello di responsabilità nei procedimenti e/o autonomia operativa del dipendente e/o impegno professionale	20
2) fungibilità delle prestazioni di lavoro e/o dell'eventuale aggravio di lavoro per situazioni contingenti e/o collaborazione interfunzionale e flessibilità	15
3) accuratezza e tempestività nello svolgimento delle attività	15
4) comunicazione e gestione delle relazioni con l'utenza e/o all'interno dell'ufficio	14
5) sviluppo e condivisione della conoscenza e/o analisi e risoluzione dei problemi	18
6) contributo assicurato al raggiungimento degli obiettivi dell'unità organizzativa di appartenenza	18
TOTALE	100

Per ciascun elemento (o criterio) di valutazione, il Dirigente esprimerà la valutazione, secondo la seguente scala:

Giudizio corrispondente	Punteggio
La prestazione è stata resa nei limiti e nei modi di legittimità ritenuti accettabili dall'amministrazione in riferimento ai criterio/indicatore preso in considerazione.	0,1



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto
UFFICIO V - AMBITO TERRITORIALE DI PADOVA E ROVIGO
Sede di PADOVA
Via delle Cave, 180 - 35136 Padova

La prestazione è stata resa in modo sufficiente ma anche con qualche elemento di valore professionale ulteriore per qualche periodo di tempo in riferimento al criterio/indicatore preso in considerazione	0,2
La prestazione è stata resa in modo sufficiente ma con elementi di valore professionale ulteriore per periodi di tempo in riferimento al criterio/indicatore preso in considerazione	0,3
La prestazione resa si qualifica per specifica presenza di ben strutturato valore professionale profuso in modo costante in riferimento al criterio/indicatore preso in considerazione.	0,4
La prestazione resa è senz'altro di livello avanzato ed in generale in tutti i suoi aspetti particolarmente apprezzabile dall'Amministrazione per efficacia, efficienza, coerenza organizzativa e sinergia in riferimento al criterio/indicatore preso in considerazione.	0,5

La scala dei punteggi assicura che il punteggio finale non sia inferiore a 0,60 e superiore a 3,00.

Il punteggio assegnato per ciascun elemento di valutazione sarà ponderato al peso percentuale dell'elemento di valutazione considerato (ottenendo un coefficiente parziale). Di seguito un **ESEMPIO**:

CRITERIO	Valutazione	PESO %	Coefficiente parziale
livello di responsabilità nei procedimenti e/o autonomia operativa del dipendente e/o impegno professionale	0,2	20	4,00
fungibilità delle prestazioni di lavoro e/o dell'eventuale aggravio di lavoro per situazioni contingenti e/o collaborazione interfunzionale e flessibilità	0,4	15	6,00
accuratezza e tempestività nello svolgimento delle attività	0,5	15	7,50
comunicazione e gestione delle relazioni con l'utenza e/o all'interno dell'ufficio	0,5	14	7,00
sviluppo e condivisione della conoscenza e/o analisi e risoluzione dei problemi	0,4	18	7,2
contributo assicurato al raggiungimento degli obiettivi dell'unità organizzativa di appartenenza	0,4	18	7,2
TOTALE	2,4	100	38,9

Il coefficiente finale (K) attribuito a ciascun dipendente è il risultato della seguente formula:

$k = \text{somma dei coefficienti parziali} \times 6/100$

Nell'esempio: $38,9 \times 6/100 = k \ 2,33$

Per il calcolo dell'importo riconosciuto a ciascun singolo dipendente, l'importo assegnato all'Ufficio per la retribuzione connessa alla performance individuale (al netto di quanto occorrente per la differenziazione del

e-mail: usp.pd@istruzione.it C.F. 80010000281 - Pec: usppd@postacert.istruzione.it
Centralino: Tel. 049 8208811 - Ufficio segreteria del Dirigente: Tel. 049 8208831-32



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto
UFFICIO V - AMBITO TERRITORIALE DI PADOVA E ROVIGO
Sede di PADOVA
Via delle Cave, 180 - 35136 Padova

premio individuale), sarà diviso per la somma dei coefficienti attribuiti a tutti i dipendenti [Σ cd] e moltiplicata per il singolo coefficiente k riportato dal singolo dipendente.

In caso di periodo di servizio inferiore a 6 mesi, l'importo individuale (imp) sarà calcolato secondo la seguente formula:

$$\text{imp} = \frac{\text{Risorsa}}{\Sigma \text{cd}} \times k / 12 \times \text{mesi di servizio}$$

ovvero: il singolo importo per ogni dipendente è uguale alla risorsa finanziaria disponibile per la contrattazione di sede (al netto di quanto occorrente per la differenziazione del premio individuale), divisa per la somma dei coefficienti attribuiti, moltiplicata per il singolo coefficiente del/della dipendente, divisa per 12 mesi e moltiplicata per i mesi di servizio

Le quote eventualmente non attribuite al personale in servizio per un periodo inferiore a 6 mesi sono redistribuite al personale in servizio per un periodo uguale o maggiore a 6 mesi, utilizzando la medesima formula sopra indicata.

ART. 4 – MAGGIORAZIONE DEL PREMIO INDIVIDUALE

1. Ai sensi dell'art. 78, comma 3, del CCNL 2016-2018 e dell'art. 8 del CCNI 29 maggio 2020, la maggiorazione del premio individuale è fissata nella misura del 30% del valore medio pro-capite dei premi attribuiti.

2. La maggiorazione è riconosciuta al **8,33%** del personale, corrispondente, in termini assoluti, a n. **3** unità. La percentuale è contenuta nella misura minima (5%) e massima (20%) stabilita dal CCNI.

3. La base su cui calcolare la maggiorazione del 30% è costituito dal valore medio dei premi attribuiti, che si ottiene applicando la seguente formula:

$$\text{VM} = R : \{ N \times [1 + (30\% \times P\%)] \} \text{ dove:}$$

VM = valore medio pro-capite;

R = risorsa complessiva destinata alla sede di contrattazione per la produttività individuale;

N = numero dipendenti destinatario della produttività individuale;

P% = percentuale stabilita dalla contrattazione di sede, per individuare il numero di dipendenti cui attribuire la maggiorazione

L'importo unitario della maggiorazione è pari al 30% del predetto Valore Medio (VM): $\text{MU} = \text{VM} \times 30\%$

dove

MU = importo della maggiorazione unitaria;

VM = valore medio (calcolato secondo le indicazioni contenute nel precedente comma 3).

Tale maggiorazione unitaria viene quindi moltiplicata per il numero dei dipendenti destinatario della maggiorazione, ottenendo così la risorsa complessiva destinata alla maggiorazione secondo la seguente formula:

$$\text{RM} = \text{MU} \times \text{PD}$$

dove



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto
UFFICIO V - AMBITO TERRITORIALE DI PADOVA E ROVIGO
Sede di PADOVA
Via delle Cave, 180 - 35136 Padova

RM= risorsa complessiva destinata alla maggiorazione;
MU= importo della maggiorazione unitaria;
PD= numero dei dipendenti destinatario della maggiorazione, ottenuto moltiplicando il numero totale dei dipendenti (D) destinatario della produttività collettiva per la percentuale (P%), stabilita dalla contrattazione, dei dipendenti cui attribuire alla maggiorazione.

ART. 5 – COMUNICAZIONE DEGLI ESITI DELLA VALUTAZIONE

Ai sensi del comma 5 dell'art. 9 del CCNI, il Dirigente comunicherà formalmente ai dipendenti le seguenti informazioni:

- 1) la retribuzione di produttività collettiva;
- 2) la retribuzione di produttività individuale;
- 3) l'eventuale maggiorazione e il coefficiente complessivo assegnato, consegnando la scheda che riporta, criterio per criterio, il singolo coefficiente assegnato, con riferimento ai criteri utilizzati;
- 4) la motivazione della valutazione effettuata.

Entro 7 giorni il personale valutato può presentare motivate osservazioni al dirigente, il quale è tenuto a valutarle e a fornire riscontro ai sensi della normativa vigente.

IL Dirigente fornirà alle **OOSS territoriali e alle RSU**, entro 10 giorni dall'attribuzione dei compensi per la produttività, l'elenco dei nominativi del personale destinatario con a fianco le somme attribuite distintamente per la produttività collettiva e individuale.

ART. 6 – DISPOSIZIONI FINALI

Ai sensi dell'art. 5, comma 2, lettera e) D.lgs 30 giugno 2011, n. 123 il presente Contratto di sede, unitamente alla **relazione illustrativa, alla relazione tecnico-finanziaria e alla comunicazione della risorsa finanziaria assegnata** sono stati trasmessi con prot. 7831 in data 20/11/2020 per il prescritto controllo di regolarità amministrativo-contabile, all'**Ufficio Centrale di Bilancio** (rgs.ucb.miur.gedoc@pec.mef.gov.it) presso il Ministero dell'Istruzione, il quale ha apposto visto positivo n.1856 in data 25/11/2020.

Con la stessa comunicazione prot. 7831 del 25/11/2020 il presente Contratto di sede è stato inviato alla Direzione per le risorse umane, finanziarie e i contratti, all'indirizzo mail contrattazione.fua@istruzione.it per i controlli di competenza.

Fatto, letto e sottoscritto in via definitiva.

Per la parte pubblica:

Roberto Natale

Per la parte sindacale, i rappresentanti della RSU:

Maria Pia Dalla Nora

e-mail: usp.pd@istruzione.it C.F. 80010000281 - Pec: usppd@postacert.istruzione.it
Centralino: Tel. 049 8208811 - Ufficio segreteria del Dirigente: Tel. 049 8208831-32



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto

UFFICIO V - AMBITO TERRITORIALE DI PADOVA E ROVIGO

Sede di PADOVA

Via delle Cave, 180 - 35136 Padova

Elisa Pellegrini Elisa Pellegrini

Claudio Rampazzo Claudio Rampazzo

I rappresentanti delle Organizzazioni sindacali territoriali:

F.P. C.G.I.L., Roberta Pistorello Roberto Pistorello

C.I.S.L. F.P., Franco Gargiulo Franco Gargiulo

U.I.L. P.A., Massimo Zanetti Massimo Zanetti

FEDERAZIONE CONFSAI-UNSA, Rosanna Maria Laudati Rosanna Maria Laudati

USB, Gabriele Raise _____